

Z A M A W I A J Ą C Y:
Powiatowy Urząd Pracy w Proszowicach
Ul. Krakowska 11
32-100 Proszowice
Tel. 12 386 10 80
Fax 12 386 16 91
pon.pt. 7:30-15:30

zaprasza do składania ofert na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia „Pielęgnacja i zagospodarowanie terenów zielonych” w ramach programu specjalnego „(OD)NOWA” dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Proszowicach.

- I. Zamówienie nr 35/SZ/PR/2013
- II. Nazwa zamówienia
Usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia „Pielęgnacja i zagospodarowanie terenów zielonych” dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Proszowicach.
- III. Opis przedmiotu
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia „Pielęgnacja i zagospodarowanie terenów zielonych” dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Proszowicach. Celem szkolenia jest nabycie umiejętności zagospodarowania oraz pielęgnacji terenów zielonych. Program szkolenia powinien obejmować m.in.: prace ziemne i przygotowywanie terenu; zakładanie trawników; sadzenie drzew, krzewów; zasady ochrony roślin, pielęgnacja trawników, drzew i krzewów, wykorzystanie i bezpieczne użycie maszyn i narzędzi ogrodniczych. Szkolenie powinno obejmować od 170 do 200 godz. (przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu). Zajęcia teoretyczne powinny być zorganizowane w odległości nie większej niż 50 km od siedziby PUP, ze względu na łatwiejszy dojazd osób bezrobotnych, zajęcia praktyczne muszą być zorganizowane w Parku Miejskim w Proszowicach i powinny stanowić min. 80% całości szkolenia.
- IV. Oferta powinna zawierać informacje dotyczące Wykonawcy oraz szkolenia i być przygotowana na załączonym formularzu ofertowym
- V. Proponowany termin szkolenia:
Szkolenie powinno rozpocząć się od 17.06.2013 r. a zakończyć nie później niż 31.07.2013 r.
- VI. Miejsce i termin składania ofert
Oferty należy składać do 31.05.2013 r. do godz. 15.00 w formie elektronicznej na adres arojewska@pup.proszowice.pl lub pocztą tradycyjną. **W treści e-mail należy podać nr zamówienia, nazwę szkolenia, nazwę i adres Wykonawcy.** W przypadku przesłania oferty pocztą, terminem wiążącym jest data dostarczenia.

Z up. Starosty
mgr Halina Bomba
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy